

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 21.03.2022, klo 17:00 - 19:46

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 22 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 23 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 24 **Uuden varavaltuutetun nimeäminen, Kansallinen Kokoomus**
- § 25 **Sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta**
- § 26 **Esko Torniaisen rahaston säännön päivittäminen**
- § 27 **Vuoden 2022 työllisyysohjelma**
- § 28 **Lisämäärärahaesitys Annilanharju tilan 491-404-3-1 määräalan ostamiseen ja tonttien markkinointiin**
- § 29 **Ylitys- ja alitusoikeudet vuodelta 2021**
- § 30 **Valtuustoaloite: Selvitys Mikkelin kaupungin omistamien kiinteistöjen korjaustarpeesta 1-10 vuoden aikana**
- § 31 **Valtuustoaloite: Mikkelin kouluissa liikutaan tunti päivässä**
- § 32 **Valtuustoaloite Torikokous**
- § 33 **Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungin hallituksen, valtuuston ja lautakuntien hybridikokousten mahdollistaminen**
- § 34 **Valtuustoaloite: Hankintastrategian ja hankintaosaamisen kehittäminen**

Lisäpykälät

- § 35 **Haaste kaupunginvaltuutetuille Ukrainan sotaan liittyen**
- § 36 **Jussi Marttisen ilmoitus eroamisesta Perussuomalaisista ja Valta kuuluu kansalle valtuustoryhmän muodostamisesta**
- § 37 **Valtuutettu Liisa Ahosen huomioiminen**
- § 38 **Valtuustoaloite: Valmiussuunnitelma päivitettävä ja väestönsuojista informoitava**
- § 39 **Valtuustoaloite Mikkelin kaupungin ostolaskujen julkaisemiseksi**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Oskari Valtola, puheenjohtaja
Laura Hämäläinen, 1. varapuheenjohtaja
Minna Pöntinen, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Liisa Ahonen
Paavo Barck
Tanja Hartonen
Raimo Heinänen
Marita Hokkanen
Kati Häkkinen
Jukka Härkönen
Katriina Janhunen
Jatta Juhola
Sami Järvinen
Pertti Karhunen
Heli Kauppinen
Jouko Kervinen
Anu M Kokkonen
Soile Kuitunen
Suvi Kähkönen-Valtola
Jarmo Lautamäki
Raine Lehkonen
Olli Marjalaakso
Jussi Marttinen
Olli Miettinen
Sami Nalli
Katriina Noponen
Heikki Nykänen
Jenni Oksanen
Kirsi Olkkonen
Antti Pakarinen
Petri Pekonen
Jukka Pöyry
Pekka Pöyry
Anna Reponen
Juha Ropponen
Armi Salo-Oksa
Jani Sensio
Arto Seppälä
Pirjo Siiskonen
Tomi Sikanen
Jaana Strandman
Jarno Strengell
Satu Taavitsainen
Petri Tikkanen
Jenni Tissari
Hannu Tullinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pirkko Valtola
Jaakko Väänänen
Nina Jussi-Pekka, varavaltuutettu
Markku Kakriainen, varavaltuutettu

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Timo Halonen, kaupunginjohtaja
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Tiia Tamlander, vt. talousjohtaja
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija
Vilma Paasonen, nuorisovaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Pekka Patama, palvelupäällikkö, poistui 17:45
Reijo Turkki, Vesilaitoksen johtaja, poistui 19:11
Merja Peltonen, asianhallintasihteeri

Poissa

Veli Liikanen
Risto Rouhiainen
Tarja Poikolainen, kaupunginlakimies
Noora Rauhala, nuorisovaltuuston puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Oskari Valtola
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Pertti Karhunen
Pöytäkirjantarkastaja

Heli Kauppinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa 16.3.2022.

Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Mikkelin Kaupunkilehdessä 16.3.2022.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että kokouskutsu on julkaistu Mikkelin kaupungin verkkosivuilla 16.3.2022 ja Mikkelin kaupunkilehdessä 16.3.2022.

Suoritettuna nimenhuudossa todettiin, että valtuutetut Veli Liikanen ja Risto Rouhiainen olivat ilmoittaneet esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja heidän varajäsenikseen oli kutsuttu Nina Jussi-Pekka ja Markku Kakriainen.

Todennettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 49 varsinaista valtuutettua, 2 varavaltuutettua ja nuorisovaltuuston 1. varapuheenjohtaja.

Koska kokouskutsu on julkaistu kuntalain edellyttämällä tavalla kaupungin verkkosivuilla ja valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Pertti Karhunen ja Heli Kauppinen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 81,21.02.2022
Kaupunginhallitus, § 121,14.03.2022
Kaupunginvaltuusto, § 24, 21.03.2022

§ 24

Uuden varavaltuutetun nimeäminen, Kansallinen Kokoomus

MliDno-2021-4449

Kaupunginhallitus, 21.02.2022, § 81

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Keskusvaalilautakunta on nimennyt 21.11.2021 § 3 Heikki Lappalaisen 11:neksi varavaltuutetuksi.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti jättää asian pöydälle.

Kaupunginhallitus, 14.03.2022, § 121

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee asian tiedoksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 21.03.2022, § 24

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee asian tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös
Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 51,30.11.2021

Tarkastuslautakunta, § 56,21.12.2021

Kaupunginvaltuusto, § 25, 21.03.2022

§ 25

Sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta

MliDno-2017-890

Tarkastuslautakunta, 30.11.2021, § 51

Valmistelijat / lisätiedot:

Elina Hämäläinen

Elina.L.Hamalainen@kpmg.fi

tilintarkastaja

Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan sidonnaisuuksista ilmoittamisesta säännellään kuntalain (410/2015) 84 §:ssä. Lain mukaan velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää.

Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä johtotehtävistä sekä luottamustoimista elinkeinoitoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kaupungin hallintosäännön 85 §:n mukaan (Sidonnaisuusilmoituksiin liittyvät tehtävät) "Tarkastuslautakunta valvoo kuntalain 84 §:ssä tarkoitettujen sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla. Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä. Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset kaupunginvaltuustolle tiedoksi 1 kertaa vuodessa." Kaupunginhallitus on kokouksessaan 18.5.2017 § 130 nimennyt rekisterin ylläpidon vastuuviranhaltijaksi kaupunginlakimiehen.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kuntaliiton ohjeistuksen mukaan sidonnaisuusilmoitukset voidaan julkaista yleisessä tietoverkossa ennen kuin ne on käsitelty tarkastuslautakunnassa ja viety tiedoksi valtuustolle. Uudet ilmoitukset, muutokset ja täydennykset on vietävä rekisteriin ja yleiseen tietoverkkoon ilman viivytystä.

Sidonnaisuusilmoitus ei poista luottamushenkilön velvollisuutta ilmoittaa esteellisyydestään, joka kunnallisessa päätöksenteossa ratkaistaan aina tapaus- ja asiakohtaisesti kuntalain ja hallintolain säännösten mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Jarmo Lautamäki

Tarkastuslautakunta

- merkitsee tiedoksi lakisääteisen tehtävänsä valvoa sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja ilmoitusten viemistä tiedoksi valtuustolle;
- pyytää kaupunginlakimiestä lähettämään muistutusviestin niille henkilöille, jotka eivät vielä ole palauttaneet sidonnaisuusilmoitustaan; ja
- käsittelee yhteenvedon sidonnaisuusilmoituksista joulukuun kokouksessa ja toimittaa ilmoitukset sen jälkeen tiedoksi valtuustolle ja kaupungin verkkosivuilla julkaistavaksi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta, 21.12.2021, § 56

Valmistelijat / lisätiedot:

Elina Hämäläinen

Elina.L.Hamalainen@kpmg.fi

tilintarkastaja

Liitteet

1 Liite Tarltk Sidonnaisuusrekisteri Mikkeli 21.12.2021

Edellisessä kokouksessa päätetyn mukaisesti tarkastuslautakunta käsittelee yhteenvedon sidonnaisuusilmoituksista ja toimittaa ilmoitukset sen jälkeen tiedoksi valtuustolle ja kaupungin verkkosivuilla julkaistavaksi.

Yhteenvedo sidonnaisuusilmoituksista 15.12.2021 on esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jarmo Lautamäki

Tarkastuslautakunta

- käsittelee ja merkitsee tiedoksi sidonnaisuusilmoituksista laaditun yhteenvedon;
- lähettää sidonnaisuusilmoituksista laaditun yhteenvedon tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja kaupungin verkkosivuilla julkaistavaksi; ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- pyytää vastuuviranhaltijaksi nimetyn kaupunginlakimiehen tai hänen määräämänsä henkilön tuomaan sidonnaisuusrekisteriin tehdyt muutokset tiedoksi tarkastuslautakunnan puheenjohtajalle säännöllisesti

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteenvedo sidonnaisuusilmoituksista 21.12.2021 on pöytäkirjan liitteenä.

Kaupunginvaltuusto, 21.03.2022, § 25

Liitteet

1 Liite Kv Sidonnaisuusrekisteri Mikkeli 21.12.2021

Ehdotus

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta lähettää sidonnaisuusilmoituksista laaditun yhteenvedon tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 82,21.02.2022
Kaupunginhallitus, § 119,14.03.2022
Kaupunginvaltuusto, § 26, 21.03.2022

§ 26

Esko Torniaisen rahaston säännön päivittäminen

MliDno-2022-844

Kaupunginhallitus, 21.02.2022, § 82

Valmistelijat / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Esko Torniaisen rahaston sääntö 2022

Entisellä Ristiinan kunnalla oli ja nykyisin Mikkelin kaupungilla on Esko Torniaisen rahasto, joka on muodostettu 7.2.2001 kuolleen maanviljelijä Esko Einar Torniaisen 29.4.1997 laatimasta testamenttilahjoituksesta. Testamentissa hän viimeisenä tahtonaan määräsi osan rahavaroistaan ja kaikki kiinteän ja irtaimen omaisuuden myynnistä saatavat varat luovutettavaksi Ristiina kunnalle jaettavaksi vuosittain stipendeinä yläasteen ja lukion oppilaille. Esko Torniaisen omisti Halmela-nimisen tilan RN:o 9:22 Ristiinan kunnan Koivakkalan kylässä.

Mikkelin lukion Ristiinan toimipisteen lakkauttamisen vuoksi on rahaston sääntö päivitettävä vastaamaan tämänhetkistä tilannetta.

Liitteenä Esko Torniaisen rahaston sääntö, jossa rahaston hoitokunnan tekemät korjausehdotukset on yliviivattu (poistettava) ja sinisellä värillä kirjoitettu (lisättävä).

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy esitetyt korjausehdotukset Esko Torniaisen rahaston sääntöön.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti jättää asian pöydälle.

Merkitään, että sivistysjohtaja Virpi Siekkinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 14.03.2022, § 119

Valmistelijat / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Esko Torniaisen rahaston sääntö 2022

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy esitetyt korjausehdotukset Esko Torniaisen rahaston sääntöön.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 21.03.2022, § 26

Liitteet

1 Liite Kv Esko Torniaisen rahaston sääntö 2022

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy esitetyt korjausehdotukset Esko Torniaisen rahaston sääntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue/Virpi Siekkinen, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 516,07.12.2021
Kaupunginhallitus, § 8,10.01.2022
Kaupunginhallitus, § 80,21.02.2022
Kaupunginhallitus, § 108,14.03.2022
Kaupunginvaltuusto, § 27, 21.03.2022

§ 27

Vuoden 2022 työllisyysohjelma

MliDno-2021-4444

Kaupunginhallitus, 07.12.2021, § 516

Valmistelijat / lisätiedot:
Pekka Patama
Pekka.Patama@mikkeli.fi
palvelupäällikkö

Liitteet

- 1 Liite Kh Mikkelin kaupungin työllisyysohjelma vuosille 2022-2025
- 2 Liite Kh Mikkelin kaupungin työllisyysohjelma - Ministeriön asettamat seurantamittarit kuntakokeilulle

Mikkelin kaupungin työllisyyspalvelut vastaa kaupungin työllisyydenhoidosta. Vuoden 2022 työllisyysohjelman uudeksi ja keskeiseksi asiaksi nousee 1.3.2021 käynnistyneen työllisyyden edistämisen kuntakokeilun toteuttaminen. Työllisyyspalvelujen tehtäviin kuuluvat edelleen kaupungin palkkatukityöllistäminen, velvoitetyöllistäminen, sekä kaupungin työllistämisperusteiset oppisopimukset. Mikkelin kaupungin työllisyyspalveluissa toimii vuonna 2022 yksi työpaja, eli Nuorten työpaja. Työllisyyspalvelujen yhteistyökumppaneina toimivat palvelua tuottava työllisyydenhoidon kumppani (tähän saakka tuottajana ollut Toimintakeskus ry.) ja monialainen yhteispalvelu TYP Reitti.

Työllisyydenhoidon kehittämiskumppanuus, kaupungin oma palkkatukityöllistäminen ja niihin liittyvä kuntakokeilun kautta tapahtuva asiakasohjaus ovat merkittävimmät keinot hallita ja pienentää pitkäaikaistyöttömyydestä aiheutuvia kustannuksia esim. työmarkkinatuen kuntaosuus.

Työllisyysohjelmaa seurataan työllisyyden edistämisen kuntakokeilun ohjausryhmässä säännöllisesti. Vuosittaiset ohjelmaan liittyvät tavoitteet asetetaan talousarviokäsittelyn yhteydessä ja ohjelman toteutuminen annetaan kaupunginhallitukselle tiedoksi seuraavan vuoden tammikuussa.

Työllisyysohjelman toimintakausi on valtuustokausi. Sitä tarkistetaan vuosittain kaupungin talousarviokäsittelyssä. Ohjelman hyväksyy kaupunginvaltuusto.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin kaupungin työllisyysohjelman vuodelle 2022.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti jättää asian pöydälle.

Kaupunginhallitus, 10.01.2022, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Pekka Patama, Ari Liikanen

Pekka.Patama@mikkeli.fi, ari.liikanen@mikkeli.fi

palvelupäällikkö, hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Mikkelin kaupungin työllisyysohjelma vuosille 2022-2025

2 Liite Kh Mikkelin kaupungin työllisyysohjelma - Ministeriön asettamat seurantamittarit kuntakokeilulle

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin kaupungin työllisyysohjelman vuodelle 2022.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian uuteen valmisteluun.

Merkitään, että palvelupäällikkö Pekka Patama oli läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Kaupunginhallitus, 21.02.2022, § 80

Valmistelijat / lisätiedot:

Pekka Patama

Pekka.Patama@mikkeli.fi

palvelupäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh Mikkelin kaupungin työllisyysohjelma vuodelle 2022

2 Liite Kh Mikkelin seudun työllisyyden edistämisen kuntakokeilu

Mikkelin kaupunginhallitus käsitteli vuodelle 2022 esitetyn työllisyysohjelman kokouksessaan 10.1.2022. Käsittelyssään kaupunginhallitus totesi työllisyysohjelman kaipaavan tarkennuksia kahteen asiaan. Nämä asiat olivat työvoiman riittävyyteen ja kohtaantoon vaikuttaminen ja nuorten työpajojen hallinnollinen ratkaisu vuodelle 2023. Kaupunginhallitus lähetti työllisyysohjelman Mikkelin seudun kuntakokeilun ohjausryhmän käsiteltäväksi erityisesti em. asioiden avaamiseksi.

Mikkelin seudun kuntakokeilun ohjausryhmä käsitteli työllisyysohjelman kokouksessaan 19.1.2022. Kokouksessa avattiin erityisesti 1.5.2022 alkavan uuden yksilöllisen työvoimapalvelumallin vaikutusta työmarkkinoiden kohtaantoon. Palvelun

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

intensiivijaksot, joissa asiakasta tavataan/kontaktoidaan kahden viikon välein sekä työnhakija-asiakkaan työnhakuvelvoite ja sen toteutumisen seuraaminen ovat työllisyysohjelman toteutuksen keskeisin toiminnallinen sisältö vuonna 2022. Ohjausryhmä totesi selvityksen riittäväksi.

Kokouksessa avattiin myös nuorten työpajan osalta tapahtuvaa vääjäämätöntä muutosta, mikä on seurausta kuntouttavan työtoiminnan järjestämistä vastuun siirtymisestä hyvinvointialueen vastattavaksi. Alkuvuoden 2022 aikana selvitetään ja kesäkuuhun mennessä tehdään esitys nuorten työpajatoiminnan jatkumisesta vuonna 2023. Kuntakokeilun ohjausryhmä hyväksyi ehdotetun menettelytavan.

Työllisyysohjelmaa seurataan työllisyyden edistämisen kuntakokeilun ohjausryhmässä säännöllisesti. Vuosittaiset ohjelmaan liittyvät tavoitteet asetetaan talousarviokäsittelyn yhteydessä ja ohjelman toteutuminen annetaan kaupunginhallitukselle tiedoksi seuraavan vuoden tammikuussa.

Työllisyysohjelman toimintakausi on valtuustokausi. Sitä tarkistetaan vuosittain kaupungin talousarviokäsittelyssä. Ohjelman hyväksyy kaupunginvaltuusto.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan työllisyysohjelman vuodelle 2022.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti jättää asian pöydälle.

Kaupunginhallitus, 14.03.2022, § 108

Valmistelijat / lisätiedot:
Pekka Patama
Pekka.Patama@mikkeli.fi
palvelupäällikkö

Liitteet

- 1 Liite Kh Mikkelin seudun työllisyyden edistämisen kuntakokeilu
- 2 Liite Kh Mikkelin kaupungin työllisyysohjelma vuodelle 2022, päivitetty

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan työllisyysohjelman vuodelle 2022.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä täydensi ehdotustaan siten, että ohjelman toiseksi viimeiseen kappalaleen lisätään teksti "Kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

yhdessä Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n kanssa laatii erillisen toimenpideohjelman osaavan työvoiman saatavuuden varmistamiseksi. Tämä osaavan työvoiman saatavuuden varmistaminen tulee jatkossa olla kehitysyrityksen yksi ydintehtävä."

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän täydennetyt ehdotuksen.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen saapui takaisin kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginvaltuusto, 21.03.2022, § 27

Liitteet

- 1 Liite Kv Mikkelin kaupungin työllisyysohjelma vuodelle 2022
- 2 Liite Kv Mikkelin seudun työllisyyden edistämisen kuntakokeilu

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan työllisyysohjelman vuodelle 2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että työllisyyspalveluiden palvelupäällikkö Pekka Patama selosti asiaa kaupunginvaltuustolle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Työllisyyspalvelut/Pekka Patama

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 116, 14.03.2022
Kaupunginvaltuusto, § 28, 21.03.2022

§ 28

Lisämäärärahaesitys Annilanharju tilan 491-404-3-1 määräalan ostamiseen ja tonttien markkinointiin

MliDno-2022-1046

Kaupunginhallitus, 14.03.2022, § 116

Valmistelijat / lisätiedot:

Hannu Peltomaa, Topiantti Äikäs

Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi, topiantti.aikas@mikkeli.fi

kaavoitus- ja kiinteistöinsinööri, maankäyttöjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Kauppakirja Annilanharju

2 Liite Kh Liitekartta Annilanharju

***** kuolinpesä omistaa Annilassa tilan Annilanharju 491-404-3-1. Annilanharjun tila rajoittuu pohjoisosaltaan Mikkelin kaupungin ennestään omistamaan maa-alueeseen (Kirkonvarkauden alue). Kirkonvarkauden alueen ja Annilanharjun tilan väliselle alueelle on kaupungin toimesta suunniteltu uutta asemakaavallista maankäyttöä, joka yhdistäisi asuntomessualueen ja sen eteläpuolisen ranta-alueen yhdeksi houkuttelevaksi pientaloalue kokonaisuudeksi, joka on asemakaavoitettu.

Suunnitelma yhdistää liikenteellisesti aiemman Kirkonvarkauden alueen eteläisen osan (joka asuntomessujen yhteydessä jäi kaavoittamatta) sekä nyt ostettavaksi suunnitellun Annilanharjun alueen. Tälle alueelle on mahdollista asemakaavoittaa 17 omarantaista tonttia sekä seitsemän ei-omarantaista tonttia.

Mikkelin kaupungilla on tällä hetkellä eri puolilla kaupunkia runsaasti raakamaavarantoja ja asemakaavoitettuja vapaita tontteja. Samaan aikaan tarjolla on kuitenkin vain yksi omarantainen asemakaavallinen tontti. Edellä kuvatulla suunnitelmalla saadaan olennaisesti parannettua omarantaisten asemakaavallisten tonttien tarjontaa Mikkeliissä. Omarantaisille asemakaavallisille tonteille on kysyntää, mutta tarjonta ei ole pystynyt siihen vastaamaan. Omarantaisia omakotitalotontteja tiedustellaan viikoittain.

Mikkelin kaupungin asuntomessualue sekä välittömästi sen länsipuolella sijaitseva Kirkonvarkauden asemakaavallinen alue on jo rakennettu. Alueella on enää kaksi luovuttamatonta tonttia jäljellä. Kirkonvarkauden alueen suosio on ollut merkittävän suurta ja alueen asemakaavallinen laajentaminen etelään on perusteltua: se tyydyttää kasvavaa, erityisesti omarantaisten asemakaavallisten tonttien kysyntää.

***** kuolinpesän kanssa on käyty neuvotteluja noin 3 hehtaarin käsittävän alueen, "Annilanrannan", ostamisesta kaupungille. Alue on kuvattu liitekartassa. Kaupan jälkeen edellä kuvattu asemakaavallinen aluekokonaisuus tulisi kaupungin hallintaan. Alueelle on mitoitettu 17 omarantaista tonttia sekä seitsemän ns. kuivan maan tonttia. Kaikilta tonteilta on näkyvyys Saimaalla, Annilanselälle. Maakaupasta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

käydyissä neuvotteluissa päädyttiin siihen, että ostattavan alueen hinta on 575 000 euroa.

Kaupunki päätti tammikuun lopussa voimassaolevan tontinluovutushinnaston (Kv § 4, 24.1.2022). "Annilanrannan" alue kuuluu I-hintavyöhykkeeseen eli neliöhinta on 79 euroa. Lisäksi omarantaisten tonttien kohdalla sovelletaan erillishinnoittelua, jossa rantatontit luovutetaan tarjouskilpailun perusteella, jossa 79 €/m² on pohjahinta luovutukselle.

Kaavataloudellisessa tarkastelussa sijoitus maan hankintaan, kuntainfran rakentamiseen ja alueen markkinointiin tuottaa kaupungille voittoa. Tonttien luovutuksesta saatavat tuotot ovat ns. kuivan maan tonttien osalta noin 660 000 euroa ja rantatonttien osalta varovaisuusperiaatteella arvioiden (79€/m²) yli 2 100 000 euroa. Infratöiden, aluemarkkinoinnin ja maanhankinnan arvioitu yhteishinta on noin 1 800 000 euroa. Rantatonttien lopullinen luovutushinta määrittää lopulta kaavatalouden toteutumisen. Hankkeeseen varatun markkinointibudjetin avulla tuotetaan sekä Annilanrannan kohdemarkkinointia valituille kohderyhmille sekä toteutetaan muutenkin kaupungin asuintonttimarkkinointia vauhdittavia toimenpiteitä yhdessä kaupungin viestintäpalveluiden ja MikseiMikkeli Oy:n asiantuntijoiden kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Mikkelin kaupunki ostaa liitekartasta ilmenevän noin 30 573 m² suuruisen määräalan tilasta Annilanharju 491-404-3-1 ***** kuolinpesältä 575 000 euron kauppahinnalla ja muutoin liitteenä olevasta kauppakirjaluonnoksesta ilmenevillä ehdoilla. Maankäyttöjohtaja oikeutetaan valmistelemaan ja allekirjoittamaan lopullinen kauppakirja.

Samalla kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää 615 000 euron lisämäärärahan tämän kaupan toteuttamiseen. Lisämäärärahasta 40 000 euroa on tarkoitettu tonttien markkinointiin ja 575 000 euroa maanhankintaan.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeksi.

Kaupunginvaltuusto, 21.03.2022, § 28

Oheismateriaalina jaetaan Annilanharju tilan 491-404-3-1 määräalan kauppakirja sekä liitekartta.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää 615 000 euron lisämäärärahan tämän kaupan toteuttamiseen. Lisämäärärahasta 40 000 euroa on tarkoitettu tonttien markkinointiin ja 575 000 euroa maanhankintaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Tiedoksi

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/Topiantti Äikas, Hannu Peltomaa, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 120, 14.03.2022
Kaupunginvaltuusto, § 29, 21.03.2022

§ 29
Ylitys- ja alitusoikeudet vuodelta 2021

MliDno-2022-1028

Kaupunginhallitus, 14.03.2022, § 120

Valmistelijat / lisätiedot:
Janne Skott, Tiina Viskari
janne.skott@mikkeli.fi, tiina.viskari@mikkeli.fi
vs. taloussuunnittelupäällikkö, controller

Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota (kuntalaki 110 §). Talousarvio on sitova ohje kunnan talouden hoitamisesta.

Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Varainhoitovuoden aikana talousarvioon tehtävät muutokset käsitellään määrärahamuutoksina. Varainhoitovuoden päätyttyä talousarvion määrärahan ylitys menojen ja alitus tuloarvioiden kohdalla on hyväksyttävä ennen tilinpäätöksen hyväksymistä.

Vuoden 2021 talousarvioon kohdistuvat seuraavat tulojen alitukset ja menojen ylitykset (siltä osin, kun määrärahamuutoksia ei ole hyväksytty jo aiemmin kaupunginvaltuustossa talouden seurannan käsittelyn yhteydessä).

Käyttötalousosa

Tulojen alitukset

- Ympäristölautakunnan tulojen alitus 25 956 euroa. Myös menot alittivat talousarvion, jonka seurauksena kuntalaskutus jäi arvioitua alhaisemmaksi.
- Kasvatus- ja opetuslautakunnan tulojen alitus 583 100 euroa. Varhaiskasvatuksen maksutulot ja perusopetuksen kotikuntakorvaukset kertyivät odotettua pienempinä.
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan tulojen alitus 34 000 euroa. Koronalla oli yhä laajasti vaikutusta toimintatuottojen kertymiseen.
- Mikkelin Vesiliikelaitoksen liikeylitysmääränsäätöalituksen alitus 739 218 euroa. Vedenmyynti ja jäteveden laskutus jäivät selvästi ennakoitua alemmalle tasolle.
- Valtionosuuksien tuloarvio alittui 13 000 eurolla (kokonaistoteuma 127 869 000 euroa).

Menojen ylitykset

- Keskusvaalilautakunnan toimintamenot ylittävät talousarvion 10 025 euroa loppuvuoden aluevaalijärjestelyistä johtuen.
- Kaupunginvaltuuston toimintamenot ylittävät talousarvion 33 796 euroa, esim. uuden valtuuston perehdytystilaisuudet nostivat kokouspalkkiokustannuksia.

Investointiosa

Hankekohtaiset menojen määrärahaylitykset (yli 5 %)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Asuntolan 4. krs peruskorjaus / Otavan opisto, menoylitys 41.000 euroa
- Mikaelin kunnostus, menoylitys 24.000 euroa
- Lentoasema (sis. valtion investointituen), menoylitys 21.000 euroa
- Kaihun ja Urpolanjokilaakson matkailualueen kehittäminen, menoylitys 27.000 euroa
- Padel-kentän pohjat, menoylitys 2.000 euroa
- Melumittarin hankinta ympäristöpalveluiden käyttöön, menoylitys +1.000 euroa

Investointimenojen ylitykset, yhteensä 116 000 euroa, voidaan kattaa muiden projektien määrärahoista. Kokonaisuutena peruskaupungin investointimenot alittavat talousarvion 5 940 000 euroa.

Tulojen alitukset:

- Rantakylän huoltorakennus, vakuutusyhtiön osuus kustannuksista selvityksen alla, tuloalitus -113.000 euroa
- Lentoasema (sis. valtion investointituen), hankkeen valmistuminen siirtyi vuodelle 2022, tuloalitus -270.000 euroa

Edellä esitettyjen investointitulojen alitusten, ja muiden investointien investointitulojen ylittymisen nettovaikutuksena investointitulot alittavat muutetun talousarvion kokonaisuutena -165 000 euroa.

Vesiliikelaitoksen investoinnit

Menojen ylitykset

- Vesilaitoksen verkosto- ja laitosinvestointimenojen ylitys 894 000 euroa

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy talousarvion 2021 menoihin ylitysoikeuden, tuloihin alitusoikeuden sekä vesiliikelaitoksen liikeylijäämätavoitteen alitusoikeuden seuraavasti:

- Keskusvaalilautakunnan menojen ylitys 10 025 euroa
- Kaupunginvaltuusto menojen ylitys 33 796 euroa
- Ympäristölautakunnan tulojen alitus 25 956 euroa
- Kasvatus- ja opetuslautakunnan tulojen alitus 583 100 euroa
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan tulojen alitus 34 000 euroa
- Vesiliikelaitoksen liikeylijäämätavoitteen alitus 739 218 euroa
- Valtionosuuksien tulojen alitus 13 000 euroa
- Investoinnit, Otavan Opisto, 4. krs. peruskorjaus +41 000 euroa
- Investoinnit, Mikaelin kunnostus +24 000 euroa
- Investoinnit, Lentoasema (sis. valtion investointituen) +21 000 euroa
- Investoinnit, Kaihun ja Urpolanjokilaakson kehittäminen +27 000 euroa
- Investoinnit, Padel-kentän pohjat +2 000 euroa
- Investoinnit, Melumittari, menoylitys +1.000 euroa
- Investoinnit, Vesiliikelaitoksen verkosto- ja laitosinvestoinnit +894 000 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Investoinnit, Rantakylän huoltorakennus -113 000 euroa
- Investoinnit, Lentoasema investointitukituotot (siirtyi v. 2022) -270 000 euroa

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti ehdotustaan siten, että kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, ettei se hyväksy vesiliikelaitoksen liikeylijäämän alitusta eikä vesiliikelaitoksen verkosto- ja laitosinvestointimenojen ylitystä.

Esittelijän muutettu ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Eero Aho poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varajäsen Juha Ropponen.

Kaupunginvaltuusto, 21.03.2022, § 29

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarvion 2021 menoihin ylitysoikeuden, tuloihin alitusoikeuden seuraavasti:

- Keskusvaalilautakunnan menojen ylitys 10 025 euroa
- Kaupunginvaltuusto menojen ylitys 33 796 euroa
- Ympäristölautakunnan tulojen alitus 25 956 euroa
- Kasvatus- ja opetuslautakunnan tulojen alitus 583 100 euroa
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan tulojen alitus 34 000 euroa
- Valtionosuuksien tulojen alitus 13 000 euroa
- Investoinnit, Otavan Opisto, 4. krs. peruskorjaus +41 000 euroa
- Investoinnit, Mikaelin kunnostus +24 000 euroa
- Investoinnit, Lentoasema (sis. valtion investointituen) +21 000 euroa
- Investoinnit, Kaihun ja Urpolanjokilaakson kehittäminen +27 000 euroa
- Investoinnit, Padel-kentän pohjat +2 000 euroa
- Investoinnit, Melumittari, menoilytys +1.000 euroa
- Investoinnit, Rantakylän huoltorakennus -113 000 euroa
- Investoinnit, Lentoasema investointitukituotot (siirtyi v. 2022) -270 000 euroa

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, ettei kaupunginvaltuusto hyväksy Vesiliikelaitoksen liikeylijäämätavoitteen alitusta 739 218 euroa eikä Vesiliikelaitoksen verkosto- ja laitosinvestoinnin ylitystä +894 000 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että vt. talousjohtaja Tiia Tamlander selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Merkitään, että Vesilaitoksen johtaja Reijo Turkki selosti asiaa kaupunginvaltuustolle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Talousoalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito, Vesiliikelaitos/Reijo Turkki

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 176,08.11.2021
Kaupunginhallitus, § 478,22.11.2021
Kaupunkikehityslautakunta, § 32,22.02.2022
Kaupunginhallitus, § 123,14.03.2022
Kaupunginvaltuusto, § 30, 21.03.2022

§ 30

Valtuustoaloite: Selvitys Mikkelin kaupungin omistamien kiinteistöjen korjaustarpeesta 1-10 vuoden aikana

MliDno-2021-4223

Kaupunginvaltuusto, 08.11.2021, § 176

Valtuutettu Jarno Strengell ym. esittivät 8.11.2021 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet esitämme, että kaupunginvaltuutetuille toimitetaan Mikkelin kaupungin omistamiin kiinteistöihin liittyvät rakentamisen- ja korjaamisen kustannusarviot seuraavan 1-10 vuoden ajalta, joka helpottaa esimerkiksi palveluverkon laajuuden-, toiminnan- ja kustannuksien pitempiaikaista suunnittelua.

Tällä hetkellä korjausarviot tuodaan pääosin luottamushenkilöille vasta siinä vaiheessa, kun tehdään talousarvion mukaisia lähiajan 1-3 vuoden päätöksiä.

Kyse on 1-10 vuoden aikaisesta arviosta, ei virkamiesesityksistä, lähiajan esitykset ovat vuosittaisissa talousarvioissa.

Keskusteluja on käyty muun muassa pääkirjaston ja Lyseonkoulun isoista peruskorjausremonteista.

Mikkelissä 8.11.2021

Jarno Strengell

Paavo Barck, Arto Seppälä, Hannu Tullinen,
Marita Hokkanen, Satu Taavitsainen, Jatta Juhola,
Petri Tikkanen, Jenni Tissari, Soile Kuitunen,
Tanja Hartonen, Pertti Karhunen, Tomi Sikanen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 22.11.2021, § 478

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään maaliskuussa 2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkikehityslautakunta, 22.02.2022, § 32

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen

jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

kiinteistöjohtaja

Kaupungin korjausvelka oli vuoden 2020 lopussa 98,4 M€, peruskorjaustarve 120 M€ ja perusparannustarve 195 M€. Korjausvelasta noin 45 M€ kohdistuu realisoitaviin kiinteistöihin, joita ei aiota enää korjata, vaan rakennukset joko myydään tai puretaan. Kaupungilla on noin 400 rakennusta, joiden yhteenlaskettu pinta-ala on noin 350 000 m². Korjausvelkalaskelmassa on mukana noin 80 % kaupungin kiinteistöomaisuudesta, ei kuitenkaan rakennuksia, jotka omistetaan osakkeiden tai tytäryhtiöiden kautta.

Korjausvelan määrä kasvaa nykyisellä investointitasolla noin 4 M€ vuodessa. Koska investointitason näin suuri korottaminen ei ole tässä taloustilanteessa realistinen vaihtoehto, tulee kiinteistöomaisuuden määrää pystyä vähentämään. Tätä työtä tehdään koko ajan vuokraus- ja käyttöpalvelut -yksikön kanssa.

Kaupungin rakennuksiin on tehty sähköinen pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelma, jossa on aikataulutettu kunnossapitokorjaukset tuleville vuosille. Kunnossapitosuunnitelmaa päivitetään jatkuvasti priorisoimalla hankkeita ja lisäämällä tarvittavia korjauksia suunnitelmaan. Lisäksi kaupungin rakennukset on jaettu eri salkkuihin sisäisen työskentelyn helpottamiseksi. Näin rakennusten kunnossapitoon tehtävät panostukset pyritään kohdistamaan säilyviin rakennuksiin. Salkutus ei ota kantaa palveluverkkoon, vaan ainoastaan rakennusten tekniseen kuntoon ja arvioon rakennuksen korjattavuudesta ja jäljellä olevasta käyttöiästä.

Kiinteistöjen kunnossapitosuunnitelma eli PTS on tehty pääosin kaupungin omana työnä. Ulkopuolisen asiantuntijan laatima kuntoarvio ja tai kuntotutkimus maksaisivat niiden laajuudesta riippuen noin 3 000–30 000 euroa per kohde. Tehty kuntokartoitus on validi dokumentti noin 5 vuotta, jonka jälkeen se tulee päivittää ajan tasalle. Kaikkien rakennusten päivittäminen kerralla ei ole tarkoituksenmukaista, jos ei tarvittavia toimenpiteitä voida suorittaa kyseisellä aikajänteellä. Esimerkiksi vesikattojen kunnan osalta tarkastukset teetetään ulkopuolisella asiantuntijalla säännöllisesti.

Kunnossapitosuunnitelma on selainpohjainen ohjelmisto, jonne tarvitaan käyttäjätunnus ja salasana eikä ole tarkoituksenmukaista, että kaikille valtuutetuille annetaan pääsy ohjelmistoon. Kunnossapitosuunnitelmasta ei voi myöskään tehdä suoria päätelmiä palveluverkon osalta, sillä suunnitelma päivittyy sen mukaan kun kiinteistöissä kunnossapitotarpeita havaitaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupungissa on tehty viime vuosina palveluverkon tarkasteluja. Tällöin otetaan huomioon myös rakennusten korjaustarpeet sekä mahdolliset uudisrakentamisen kustannusarviot. Nämä tiedot päivitetään kulloisenkin oppilasennusteen, syntyvyyssennusteen, rakennuskustannusindeksin tai muiden kiinteistöjen mitoitukseen ja kustannustasoon vaikuttavien tekijöiden mukaisesti.

Valtuustoaloitteessa viitatus pääkirjaston peruskorjaus on taloussuunnitteluvuodella 2025. Lyseon koulun peruskorjauksen osalta hanke ei ole näkyvässä vielä talousarvio- tai taloussuunnitteluvuosilla 2022–2025, mutta rakennukselle on tarvetta tehdä peruskorjaus muutaman vuoden päästä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 14.03.2022, § 123

Valmistelijat / lisätiedot:
Jarkko Hyttinen
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi
kiinteistöjohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan vastauksen valtuutettu Jarno Strengellin ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell esitti, että vastausta täydennetään aloitevastauksessa kerrotun Mikkelin kaupungin ylläpitämän kiinteistöjen kunnossapitosuunnitelman eli PTS käyttötalouspuolen merkittävimmät korjaushankkeet tuodaan kaupunginvaltuuston tiedoksi talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Jarno Strengellin täydennysesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto, 21.03.2022, § 30

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan vastauksen seuraavalla lisäyksellä "Mikkelin kaupungin ylläpitämän kiinteistöjen kunnossapitosuunnitelman eli PTS käyttötalouspuolen merkittävimmät korjaushankkeet tuodaan kaupunginvaltuuston tiedoksi talousarvion käsittelyn yhteydessä." valtuutettu Jarno Strengellin ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/Jouni Riihelä, Jarkko Hyttinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 160,04.10.2021

Kaupunginhallitus, § 436,18.10.2021

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 6,27.01.2022

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 25,24.02.2022

Kaupunginhallitus, § 124,14.03.2022

Kaupunginvaltuusto, § 31, 21.03.2022

§ 31

Valtuustoaloite: Mikkelin kouluissa liikutaan tunti päivässä

MliDno-2021-3821

Kaupunginvaltuusto, 04.10.2021, § 160

Valtuutettu Eero Aho ym. esittivät 4.10.2021 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Liikunnan terveyshyötyjä ei käy kiistäminen ja lisäksi useat tutkimukset ovat osoittaneet liikunnan vaikuttavan positiivisesti oppimiseen ja keskittymiskykyyn. Terveysvaikutusten ja parantuneiden oppimistulosten lisäksi liikunnalla on keskeinen merkitys henkiselle ja sosiaaliselle hyvinvoinnille. Aihe on ajankohtainen, koska pitkittyneen koronatilanteen myötä huoli etenkin lasten syrjäytymisestä on kasvanut.

Liikunnalla tulee olemaan keskeinen rooli koronapandemian jälkihoidossa. On kunnan hyvinvoinnin ja tulevaisuuden kannalta ratkaisevan tärkeää saada lapset ja nuoret takaisin liikunnan pariin koronapandemian jälkeen. Mikkelin onkin kannettava vastuuta ja kannustettava lapsia- ja nuoria liikkumaan kaikin mahdollisin keinoin, kun tautitilanne helpottaa.

Mikkelissä on ollut liikkumisen unelmavuosi ja esimerkiksi Ristiinan koulun opettaja Heidi Maaranen on vienyt tätä ajatusta pidemmälle ja liikuttanut luokkaansa vuoden jokaisena koulupäivänä osana oppitunteja. Tulokset ovat olleet ainoastaan positiivisia ja Maarasen mukaan kokeilusta ei ole tullut ylimääräisiä kustannuksia.

Me aloitteen allekirjoittajat vaadimme, että Mikkeliissä kaikki alakoulut ja myöhemmin, miksi ei yläkoulutkin, ottavat tästä mallia ja Mikkeliin lanseerataan "Tunti päivässä liikuntaa" -kampanja kouluille. Kun tästä kokeilusta saadaan positiiviset tulokset, laajennetaan tämä uudeksi normaaliksi toimintatavaksi Mikkelin kouluihin.

Kampanjan toteuttaminen ei vaadi kaupungilta merkittäviä taloudellisia panostuksia, koska kysymys on toimintatapamuutoksesta, joka ei vaadi investointeja.

Liikunta etenkin niissä perheissä, joissa ei muuten liikuta, on todella tärkeää ja maksaa itsensä takaisin myöhemmin pienempinä sotekustannuksina, kun lapset oppivat liikkuvan elämäntavan pienestä pitäen.

Huomionarvoista on myös, että ei ole olemassa parempaa ennaltaehkäisevää terveydenhuoltoa kuin liike ja liikkuminen. Ei ole mitään muuta, jonka panos-tuotos-suhde on niin hyvä kuin liikunnalla. Liikunnan monipuoliset ja kokonaisvaltaiset vaikutukset kaikenikäisten hyvinvointiin ovat täysin vertaansa vailla. Liikunta on terveellistä ja mukavaa!

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Allekirjoittajat:
Eero Aho

Jenni Oksanen, Armi Salo-Oksa, Pirkko Valtola,
Juha Ropponen, Jouko Kervinen, Olli Miettinen,
Olli Marjalaakso, Jukka Härkönen, Anna Reponen,
Soile Kuitunen, Marita Hokkanen, Jatta Juhola,
Petri Tikkanen, Jenni Tissari, Satu Taavitsainen,
Liisa Ahonen, Jussi Marttinen, Jani Sensio,
Raimo Heinänen, Jaana Strandman, Tomi Sikanen,
Jarno Strengell, Tanja Hartonen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 18.10.2021, § 436

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään helmikuussa 2022.

Lisäksi kaupunginhallitus ohjeisti, että aloitteeseen tulee pyytää lausunto nuorisovaltuustolta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 27.01.2022, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen

Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

opetusjohtaja

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Mikkelin perusopetuksen alakouluissa toteutettaisiin "Tunti päivässä liikuntaa" -kampanja, ja mahdollisesti myöhemmin myös yläkouluissa. Tavoitteena tulisi laajentaa toiminta uudeksi normaaliksi toimintatavaksi Mikkelin kouluihin.

Mikkelin kaikki koulut ovat ns. Liikkuvia kouluja ja jokaisella koululla on Liikkuva koulu - yhdyshenkilö. Perusopetuksella on Liikkuva koulu -tiimi ja on ollut koulujen yhteinen Liikkuva koulu-tutor tai joinakin lukuvuosina kaksi tutoria syksyyn 2020 saakka. Kaikki perusopetuksen koulut suunnittelevat vuosittain oman Liikkuva koulu -toimintansa lukuvuosisuunnitelmaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Koulun tavoitteena on tukea oppilasta löytämään itselleen mieleinen tapa liikkua ja antaa oppilaalle mahdollisuus kokeilla eri lajeja ja välineitä. Liikunta voi olla yhtenä menetelmänä myös oppitunnin aikaiseen liikkumiseen, mutta aina se ei ole luontevaa.

Kouluilla on mm. seuraavia liikkumaan innostavia käytänteitä:

- välituntiliikunnan aktivoiminen: pihan leikki- ja pelivälineistö ja ohjaus,
- pitkä välitunti koulupäivän aikana
- opetuksen yhteydessä liikuntatuokioita
- koulun liikuntatapahtumat ja retkeily, ”liikkujaiset” (koko koulun väki liikkuu porukalla kerran kuukaudessa), koulun omat turnaukset
- oppilaista koulutetaan välkäriohjaajia ohjaamaan pienempiä oppilaita välituntiliikuntaan
- kannustetaan oppilaita liikkumaan koulumatkat jalkaisin tai pyörällä
- kerhotoiminta
- kaupungin kilpailu- ja harrastetoiminta
- oppilaita osallistetaan koulun liikuntatapahtumien suunnitteluun (oppilaskunnan liikuntaturnaukset)
- liikunnalliset tapahtumat (esim. neuvottelukuntien ja yhdistysten järjestämät tilaisuudet koko perheelle)
- erilaiset liikuntahaasteet ja kannustimet

Koronan aikana koulujen yhteinen ideoiden vaihto liikkumisen edistämiseksi on ollut vähäistä, kun yhdyshenkilöiden toiminnallisia tapaamisia ei ole voitu järjestää. Syksyllä 2020 ei myöskään löytynyt uutta Liikkuva koulu -tutorparia. Kouluissa on kuitenkin liikkumista edistetty myös koronan aikana.

Koska korona on aiheuttanut lasten, nuorten ja perheiden liikkumiseen sekä myös koulujen toimintaan monenlaisia rajoitteita, on paikallaan kiinnittää asiaan tässä vaiheessa erityistä huomiota, kuten aloitteessa esitetään. Kampanjaiden käytäntöön saamiseksi voidaan koota Liikkuva koulu -tiimi asiaa suunnittelemaan ja viestimään. Perusopetuksen yhteydessä on myös harrastamisen Suomen malli -avustuksen myötä tänä lukuvuonna ja jatkossa aiempaa enemmän harrastustunteja käytettävissään, joita voidaan myös hyödyntää osana kampanjan toimenpiteitä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä esitetyn vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jaana Strandman esitti Jenni Oksasen kannattamana asian palauttamista uuteen valmisteluun.

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Jaana Strandmanin esitys asian palauttamisesta uuteen valmisteluun hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen

Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

opetusjohtaja

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Mikkelin perusopetuksen alakouluissa toteutettaisiin "Tunti päivässä liikuntaa" -kampanja, ja mahdollisesti myöhemmin myös yläkouluissa. Tavoitteena tulisi laajentaa toiminta uudeksi normaaliksi toimintatavaksi Mikkelin kouluihin.

Mikkelin kaikki koulut ovat ns. Liikkuvia kouluja ja jokaisella koululla on Liikkuva koulu -yhdyshenkilö tai tiimi. Perusopetuksella on kaupungin yhteinen monialainen Liikkuva koulu -tiimi, jossa on edustettuna perusopetus, liikuntapalvelut, kouluterveydenhuolto sekä harrastus- ja kerhotoiminta. Tiimissä on ollut koulujen yhteinen Liikkuva koulu-tutoropettaja tai joinakin lukuvuosina kaksi tutoria syksyyn 2020 saakka. Kaikki perusopetuksen koulut suunnittelevat vuosittain oman Liikkuva koulu -toimintansa lukuvuosisuunnitelmaan.

Koulun tavoitteena on tukea oppilasta löytämään itselleen mieleinen tapa liikkua ja antaa oppilaalle mahdollisuus kokeilla eri lajeja ja välineitä. Liikunta voi olla yhtenä menetelmänä myös oppitunnin aikaiseen liikkumiseen, mutta aina se ei ole luontevaa.

Kouluilla on mm. seuraavia liikkumaan innostavia käytänteitä:

- välituntiliikunnan aktivoiminen: pihan leikki ja pelivälineistö ja ohjaus,
- pitkä välitunti koulupäivän aikana
- liikkuva koulu: opetuksen yhteydessä liikuntatuokioita
- koulun liikuntatapahtumat ja retkeily, "liikkujaiset" (koko koulun väki liikkuu porukalla kerran kuukaudessa), koulun omat turnaukset
- oppilaista koulutetaan väkkäriohjaajia ohjaamaan pienempiä oppilaita välituntiliikuntaan
- kannustetaan oppilaita liikkumaan koulumatkat jalkaisin tai pyörällä
- kerhotoiminta – kaikilla kouluilla on vähintään yksi liikuntakerho lukuvuonna 2021/2022
- kaupungin kilpailu ja harrastetoiminta
- oppilaita osallistetaan koulun liikuntatapahtumien suunnitteluun (oppilaskunnan liikuntaturnaukset)
- liikunnalliset tapahtumat (neuvottelukuntien ja yhdistysten järjestämät tilaisuudet koko perheelle)
- erilaiset liikuntahaasteet ja kannustimet

Koronan aikana koulujen yhteinen ideoiden vaihto liikkumisen edistämiseksi on ollut vähäistä, kun yhdyshenkilöiden toiminnallisia tapaamisia ei ole voitu järjestää. Syksyllä 2020 ei myöskään löytynyt uutta Liikkuva koulu -tutorparia. Kouluissa on kuitenkin liikkumista edistetty myös koronan aikana.

Lähes kaikki 1. luokkien oppilaat ja osa 2. luokkien oppilaita osallistuvat koulupäivän jälkeen perusopetuksen järjestämään iltapäivätoimintaan, jonka ohjelmaan kuuluu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

päivittäinen liikunta sisällä ja/tai ulkona, joten heidän osaltaan tuo tunti liikuntaa päivässä toteutuu päivittäin. 3.-6. luokkien osalta liikuntatunnit ja -kerhot tuovat liikuntaa osaan koulupäivistä, mutta ei välttämättä aivan jokaisena päivänä.

Koska korona on aiheuttanut lasten, nuorten ja perheiden liikkumiseen sekä myös koulujen toimintaan monenlaisia rajoitteita, on paikallaan kiinnittää asiaan tässä vaiheessa erityistä huomiota, kuten aloitteessa esitetään. Kampanjaiden käytäntöön saamiseksi Liikkuva koulu -tiimi ottaa tehtäväkseen asian suunnittelun ja viestinnän. Tiimiin on rekrytoitu kevään ajaksi kaksi tutoropettajaa, Kati Tiensuu Tuppuralan koululta ja Heidi Maaranen Ristiinan yhtenäiskoululta. Tutoropettajien työkustannukset kevään 2022 osalta maksetaan 30.6.2022 päättyvältä tutorhankkeelta. Tutoropettajien tärkein tehtävä on valmistella valtuustoaloitteen mukaista toimintaa ja sitä, miten kouluja ja opettajia voidaan haasteessa tukea. Kouluilla on käytettävissään mm. Etelä-Savon Liikunnan tarjoamia koulutuksia ja muuta tukea. Kouluja ohjataan tekemään kouluille ennestään tuttu Liikkuva koulu -nykytilan arviointi osana oman koulun kampanjan suunnittelua.

Koulupäivän yhteydessä on myös harrastamisen Suomen malli -avustuksen myötä tänä lukuvuonna ja jatkossa aiempaa enemmän kerho- ja harrastustunteja käytettävissään, joita myös hyödynnetään osana kampanjan toimenpiteitä.

Valtuustoaloitteen sisällön lisäksi kampanjalla pyritään tavoittamaan myös lasten kodit perheiden yhdessä liikkumisen edistämiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä esitetyn vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 14.03.2022, § 124

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen

Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

opetusjohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen valtuutettu Eero Ahon ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsitlelyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, 21.03.2022, § 31

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen valtuutettu Eero Ahon ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 59, 26.04.2021
Kaupunginhallitus, § 199, 10.05.2021
Kaupunginhallitus, § 125, 14.03.2022
Kaupunginvaltuusto, § 32, 21.03.2022

§ 32

Valtuustoaloite Torikokous

MliDno-2021-1857

Kaupunginvaltuusto, 26.04.2021, § 59

Valtuutettu Eero Aho ym. esittivät 26.4.2021 valtuustoaloitteenaan otsikko asiasta seuraavaa:

"Mikkelin päätöksentekoon on koko vaalikauden ajan vaadittu lisää avoimuutta. Useissa yhteyksissä on myös väitetty, ettei kuntalaisten ääni ja mielipiteet kuulu valtuustosalin saakka. Väitteet ovat hyvin valitettavia ja surullisia. Kuntalaisten edun eteenhän valtuusto kokoontuu päätöksiä tekemään.

Valtuuston kokoukset on jo useamman vuoden ajan ns. striimattu nettiin ja tallenteita on voinut katsoa myös jälkeenpäin. Mielenkiinto näitä livelähetyksiä kohtaan on kuitenkin ollut varsin vaatimatonta. Valtuustosalin parvi on myös ollut lähes poikkeuksetta autio, eikä kaikille avoimia valtuuston kokouksia ole saavuttu seuraamaan.

Meidän valtuutettujen on tehtävä kaikkemme, jotta luottamus päätöksentekoon ja päätöksenteon avoimuuteen säilyy. Luottamuksen vaalimiseksi ja edelleen lisäämiseksi on ryhdyttävä toimiin.

Mikkelin tori on valittu yhdeksi Suomen kauneimmista toreista ja se onkin yksi modernin kaupunkikeskustamme tärkeimpiä kohtaamispaikkoja. Torimyynnin lisäksi torilla järjestetään erilaisia tapahtumia ja tilaisuuksia ympäri vuoden. Kesällä toria elävöittävät mm. kulttuuri- ja liikuntatapahtumat, miksi ei jatkossa myös Mikkelin kaupunginvaltuuston kokoukset.

Hyväksyessään tämän valtuustoaloitteen valtuusto vaatii, että kesäkauden alkaessa ja koronatilanteen hellittäessä torin esiintymislava otetaan hyötykäyttöön valtuuston kokouksen puhujakorokkeena ja valtuuston kokous pidetään maankuululla Mikkelin torilla.

Torikokouksen myötä Mikkeli saa varmasti myönteistä kansallista, ehkäpä jopa kansainvälistä julkisuutta. Päätöksentekoa tuskin voi viedä lähemmäksi kuntalaisia kuin jalkautumalla torin pinnalle kansan pariin. Tervetuloa seuraamaan Mikkelin kaupunginvaltuuston kokousta raikkaaseen ulkoilmaan!

Mikkelissä 26.4.2021

Eero Aho,
Marja Kauppi, Armi Salo-Oksa, Pertti Ruotsalainen,
Ulla Yli-Karro, Mali Soininen, Paavo Puhakka"

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 10.05.2021, § 199

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään elokuun 2021 loppuun mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 14.03.2022, § 125

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Kuntalain 101 § 1 momentin mukaan valtuuston kokoukset ovat julkisia, jollei kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi tai jollei valtuusto muuten painavan syyn vuoksi jossakin asiassa toisin päättä. Edelleen saman pykälän 4 momentin mukaan yleisöllä on oltava mahdollisuus seurata toimielimen julkista kokousta myös siltä osin kuin kokoukseen osallistutaan sähköisesti.

Mikkelin kaupunginvaltuuston kokouksia voi seurata valtuustosalin yleisölehterillä tai yleisölle varatuilla paikoilla salin takaosassa. Lisäksi kokoukset ovat nähtävissä suorana tai tallenteena kaupungin kaupungin verkkosivujen kautta. Lisäksi kokouksia voi seurata reaaliajassa Twitterissä aihetunnisteella #mlivaltuusto.

Katselukertoja valtuustokokousten striimeillä ja niiden tallenteilla on vuoden 2021 aikana ollut kaikkiaan 6650. Livelähetystä on seurattu keskimäärin 90 katselukertaa /kokous. Tämän perusteella voidaan arvoida, että livestriimin osuus on noin kymmenesosa kaikista valtuustokokousten seuraamisista.

Aloitteessa esitetään päätöksenteon avoimuuden ja luottamuksen lisäämiseksi valtuustokokouksen järjestämistä siten, että kuntalaisilla olisi mahdollisuus matalalla kynnyksellä saapua seuraamaan kokousta. Paikaksi esitetään Mikkelin toria.

Valtuustokokouksen järjestäminen ulkotilassa asettaa omia haasteita, erityisesti esitystekniikan ja äänentoiston rakentaminen sekä sääolosuhteet. Varautuminen sateiseen ja koleaan säähän, vaikka kokous järjestettäisiin kesä- tai elokuussa, edellyttää erillisen ison katoksen rakentamista torille. Ulkotiloissa järjestettävä kokous lisää kokouskustannuksia, arviolta noin 5.000 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Edellä esitetyillä perusteilla, jos valtuustokokous halutaan järjestää aloitteessa esitetyllä tavalla, tarkoituksenmukaisempi paikka, vuodenajasta riippumatta, järjestää kokous olisi esim. Kauppakeskus Stellan Tähtitori. Tämäkin järjestely lisäisi kokouskustannuksia, mutta ei kuitenkaan olennaisesti, arviolta alle 1.000 euroa.

Hallintopalveluiden näkökulmasta kaupunginvaltuuston kokous on järjestettävissä muussakin julkisessa tilassa, mm. kauppakeskus tai tori, kuin kaupunginvaltuustosalissa, edellyttäen, ettei esityslistalla ole asioita, jotka kuntalain 101 §:n tulisi käsitellä suljetuin ovin. Kaupunginvaltuusto voi päättää kokouspaikasta päättäessään omasta kokousaikataulusta (hallintosääntö 136 §). Asiassa tulee kuitenkin huomioida, että jos kokous järjestetään kaupungin ulkopuolisissa tiloissa, tulee siitä neuvotella etukäteen tilan vuokraajan kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen vastauksen valtuutettu Eero Ahon ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsitellyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 21.03.2022, § 32

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen vastauksen valtuutettu Eero Ahon ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsitellyksi.

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 199, 13.12.2021

Kaupunginhallitus, § 18, 10.01.2022

Kaupunginhallitus, § 126, 14.03.2022

Kaupunginvaltuusto, § 33, 21.03.2022

§ 33

Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungin hallituksen, valtuuston ja lautakuntien hybridikokousten mahdollistaminen

MliDno-2021-4576

Kaupunginvaltuusto, 13.12.2021, § 199

Valtuutettu Jenni Oksanen ym. esittivät 13.12.2021 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraava:

"Mikkelin kaupungin strategiakeskusteluissa on tuotu esille yhteinen tahtotila kehittää kaupungin toimintamalleja nykyaikaisemmaksi digitaalisuutta hyväksikäyttämällä. Mikkelin kaupungin vahvuuksissa ollaan mainittu myös monipaikkaisuus. Kaupungin kotisivuilla mainitaan mm., että Mikkeli on luotettava alusta uusille ajatuksille ja innovaatioille – erityisen hyvin meidät tunnetaan digitaalisuudesta ja teknologiasta.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 12 luvun 98 §:ssä todetaan valtuuston kokouksista seuraavasti:

"Valtuusto voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Yleisölle on järjestettävä mahdollisuus seurata valtuuston sähköistä kokousta internetin kautta sekä kokouskutsussa mainitussa tilassa "

Näin ollen niin sanotut hybridikokoukset, jossa mahdollistettaisiin läsnäolokokouksen ja sähköisen kokouksen yhdistelmä ei ole hallintosäännön mukaan mahdollinen.

Mikkelin kaupungille on investoitu tarvittavat sähköiset järjestelmät, joilla hybridikokoukset voitaisiin järjestää. Tämä parantaisi nykypäivänä demokratian toteutumista ja kokousten turvallisuutta vallitsevassa pandemiatilanteessa ja toisi myös kustannussäästöjä mm. Matkakustannusten ja kokousmatkoihin käytetyn ajan muodossa. Tämän lisäksi hybridikokousten mahdollistaminen vahvistaisi kaupungin päätöksenteon uskottavuutta nykyaikaisessa maailmankuvassa ja digitaalisuuden kokonaisvaltaisessa hyödyntämisessä.

Yllä esille tuotuihin asioihin viitaten allekirjoittajat esittävät, että Mikkelin kaupunginvaltuusto kehottaa kaupunginhallitusta ja hallinnon virkamiehiä

- Aloittamaan valmistelun hallintosäännön muutoksesta, jolla hybridikokousten kautta mahdollistetaan osallistuminen kaupungin lautakuntien, valtuuston sekä hallituksen kokouksiin etänä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Nimeämään virkahenkilö vastaamaan etäkokouskäytäntöjen valmistelusta ja hallintosäännön muutoksesta

Jenni Oksanen

Satu Taavitsainen, Armi Salo-Oksa, Olli Marjalaakso,
Jukka Härkönen, Suvi Kähkönen-Valtola, Jouko Kervinen,
Tanja Hartonen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 10.01.2022, § 18

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään huhtikuussa 2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 14.03.2022, § 126

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Valtuustoaloitteen johdosta Mikkelin kaupungin hallintosäännöstä ja sen tulkinnasta on pyydetty kannanotto Kuntaliiton lakiyksiköltä. Kannanoton mukaan hybridikokoukset ovat mahdollisia Mikkelin kaupungin voimassaolevan hallintosäännön perusteella.

Sähköinen kokous voidaan pitää siten, että kaikki osallistuvat kokoukseen sähköisen yhteyden avulla tai siten, että vain osa läsnäolijoista osallistuu kokoukseen sähköisen yhteyden avulla. Juridisesti hybridikokous on kuitenkin sähköinen kokous.

Kaupungin hallintosäännön 136 §:n mukaan toimielin päättää varsinaisten kokousten ajan ja paikan. Siten kunnan ja toimielimen harkinnassa on, miten toimielinten kokoukset järjestetään. Valtuuston kokousten osalta asiaa on kuitenkin tarkennettu siten, että jos kokous järjestetään sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous), on yleisölle järjestettävä mahdollisuus seurata valtuuston sähköistä kokousta internetin kautta sekä kokouskutsussa mainitussa tilassa (hallintosääntö 98 §).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Edellä esitetyillä perusteilla hybridikokousten järjestäminen myös ns. normaalina aikoina ei edellytä hallintosäännön muutosta vaan toimielimet voivat päättää asiasta siinä yhteydessä, kun päättävät tulevien kokousten kokousaikataulusta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen vastauksen valtuutettu Jenni Oksasen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 21.03.2022, § 33

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen vastauksen valtuutettu Jenni Oksasen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 158,04.10.2021

Kaupunginhallitus, § 434,18.10.2021

Kaupunginhallitus, § 127,14.03.2022

Kaupunginvaltuusto, § 34, 21.03.2022

§ 34

Valtuustoaloite: Hankintastrategian ja hankintaosaamisen kehittäminen

MliDno-2021-3818

Kaupunginvaltuusto, 04.10.2021, § 158

Valtuutettu Jaana Strandman ym. esittivät 4.10.2021 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupungin tulee keskittyä hankintaosaamisen ja hankintojen toteuttamisen kehittämiseen yhtenä osana talouden kuntoon saattamista. Hankintojen merkittävyys tulee tunnistaa ja tunnustaa strategiseksi menestystekijäksi koko alueelle. Hankinnat ovat keino toteuttaa kaupungin strategisia tavoitteita ja juuri siksi se vaatii tekijöiltä vahvaa hankintaosaamista ja näkemystä.

Hankinnoilla voidaan edistää alueen elinvoimaa huomioimalla aluetalousvaikutukset, paikalliset yritykset ja elinkeinoelämä. Vuoropuhelu alueen yritysten kanssa on erittäin tärkeää, samoin kuin ennakoiva yritysten saaminen kaupunkiin ja sitä kautta työpaikkojen luominen. Kilpailutusten pisteytykset tulee laatia tukemaan paikallisuutta. Konsernin yhteisiä kilpailutuksia ja konserniyhtiöiden sisäistä osaamista tulee hyödyntää hankinnoissa.

Hankintalain tuntemus ja ohjeistus, dokumentointi, kilpailutus ja sisäinen valvonta tulee olla jatkossa hallinnassa koko organisaatiossa. Hankintoja koskevat käytännöt ja hankintaohjeistukset tulee olla ajantasalla ja niitä tulee noudattaa. Hankintoja tulee johtaa ja kaikki erilaiset hankinnat tulee olla tiedossa yhteisesti, jotta kokonaisuus on hallinnassa ja eri hankintojen välille on mahdollista luoda synergiaa. Kaupunkimme tulee luoda hankinta-alusta, joka mahdollistaa hankintojen paremman strategisen johtamisen.

Mikkelissä 4.10.2021

Jaana Strandman

Sami Järvinen, Pertti Karhunen, Tanja Hartonen,
Sami Nalli, Jussi Marttinen, Jani Sensio,
Tomi Sikanen, Pirkko Valtola, Armi Salo-Oksa,
Juha Ropponen, Kati Häkkinen, Jukka Härkönen,
Anna Reponen, Liisa Ahonen, Raimo Heinänen,
Jenni Oksanen, Jatta Juhola"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 18.10.2021, § 434

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään helmikuussa 2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 14.03.2022, § 127

Valmistelijat / lisätiedot:

Marja-Terttu Koivula
marja-terttu.koivula@mikkeli.fi
hankintapäällikkö

Osaamisen edistäminen hankinnoissa on jatkuva prosessi, jonka kehittämisestä Mikkelin kaupunkikonsernin hankintasäännön mukaisesti vastaa kaupungin hankintapalvelut. Hankintapalveluiden vastuusiin kuuluvat myös hankintaan liittyvien koulutusten ja asiantuntijapalveluiden järjestäminen ja hankinta. Omasta roolistaan hankintatoiminnan kehittämiseen osallistuu Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy, joka tarjoaa hankinta-asiantuntijapalvelua ja tukea hankintoja valmisteleville ja toteuttaville asiantuntijoille sekä toteuttaa aktiivista hankintojen kehittämistyötä yhdessä kaupungin hankintapalveluiden kanssa.

Peruseriaatteet kaupunkikonsernin palvelu- ja materiaalihankinnoissa ovat suunnitelmallisuus ja järjestelmällisyys, millä eliminoidaan päällekkäinen ja sääntöjen vastainen hankinta ja kilpailuttaminen. Näiden periaatteiden toteuttamista edistävät ja valvovat säännöllisesti kokoontuvat kaupungin hankintatiimi ja kaupunkikonsernin hankintatiimi. Hankintatiimien keskeisiä tehtäviä ovat hankintaohjeen ja -säännön ylläpitäminen, hankintatoiminnan koulutustarpeiden kartoittaminen, hankintatiimin jäsenten hankintaosaamisen kehittäminen sekä hankintatoiminnan ja hankintatoimintaa ohjaavien säädösten noudattamisen seuranta ja valvonta.

Mikkelin kaupunki ja sen kehitysyritys Miksei Oy osallistuvat hankintatoiminnan kehittämiseen muun muassa KEINO-osaamiskeskuksen toiminnan ja CityLoops2020 hankkeen toteuttamisen kautta. Kehittämistyön tuloksia tuodaan osaksi hankintakoulutusten sisältöä vuoden 2022 ja 2023 aikana. Koulutusohjelman painopiste on kaupungin strategian ja ilmasto-ohjelman mukaisten tavoitteiden ja vaatimusten toteutuminen käytännön hankintatoiminnassa. Keskeisiä aiheita sähköisen kilpailutusjärjestelmän käytön hallinnan lisäksi tulevana vuotena ovat:

- kestävän kehityksen ja kiertotalouden edistäminen hankintatoiminnan avulla
- sosiaalinen, taloudellinen ja ekologinen vastuu hankinnoissa (Hankinta-Suomi strategian painopisteet)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- innovatiivisten hankintojen määrän lisääminen

Koulutussisältöjä vuoden 2022 aikana tulevat olemaan:

- hiilidioksidipäästöjen vähentäminen hankintatoiminnan avulla
- jätteiden lajittelun, keräämisen ja hyödyntämisen edistäminen (orgaaninen jäte ja rakennus- ja purkujäte)
- materiaalien ja aineiden uudelleenkäytön lisääminen hankintatoiminnan avulla

Koulutussisältöjä vuoden 2023 aikana tulevat olemaan:

- elinkaarikustannusten laskeminen, arviointi ja huomiointi hankintatoiminnassa
- hiilijalanjäljen laskeminen, arviointi ja huomiointi hankintatoiminnassa
- kierrätyksen lisääminen hankintatoiminnan avulla
- jätteen määrän vähentäminen hankintatoiminnan avulla

Hankintoihin liittyvät strategiset linjaukset noudattelevat kestävien ja vastuullisten hankintojen periaatteita ja Mikkelin tuoreen ilmasto-ohjelman vaatimuksia. Hankintojen erityispiirteiden tunnistamisen tehostetulla prosessilla havaitaan hankinnoilla saavutettavat potentiaaliset vaikutukset mm. hiilijalanjälkeen, kiertotalouteen, yrityksiin, työllistämiseen ja aluetalouteen. Tunnistamisen työkalulla tavoitellaan sitä, että kunkin hankinnan vaikutukset havaitaan jo suunnitteluvaiheessa, jolloin ne voidaan huomioida määriteltäessä hankinnalle kriteerejä ja soveltuvuusvaatimuksia.

Vuoropuhelua yritysten kanssa järjestetään säännönmukaisesti hankintailloilla ja markkinavuoropuheluilla. Hankintailtojen tarkoituksena on jakaa tietoa kaupunkikonsernin hankinnoista ja toisaalta hankkia tietoa yritysten mahdollisuuksista ja tarjonnasta. Markkinavuoropuhelut on tunnistettu hyödylliseksi keinoksi lisätä markkinatuntemusta ja ehkäistä virheitä kilpailutuksen ja tarjouspyynnön suunnittelussa.

Haasteena tehokkaiden hankintojen valmistelussa on henkilöressurssien vähäisyys ja niiden priorisointi. Nykyisen toimintamallin mukaan päävastuu hankintojen toteuttamisesta on toimialoilla, minkä johdosta syvällistä ja kattavaa hankintaosaamista tarvitaan kohtuullisen suurelle joukolle. Panostaminen hankintaosaamiseen maksaa itsensä takaisin, sillä käytännössä koetusti viisaasti tehdyillä ja kilpailutetuilla hankinnoilla saadaan merkittäviä taloudellisia säästöjä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen hankintapalveluiden vastauksen valtuutettu Jaana Strandmanin ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, 21.03.2022, § 34

Liitteet

1 Liite Kv Äänestysluettelo

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen hankintapalveluiden vastauksen valtuutettu Jaana Strandmanin ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsitlelyksi.

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Lisäksi asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Jaana Strandman esitti valtuutettu Pertti Karhusen kannattamana seuraavan toimenpideoitteen:

"Kaupungin eri hankintoihin tehtävissä hakemusten pisteytyksissä ja osallistumiskriteereissä tulee kiinnittää erityistä huomiota kaupunkikonsernin hankintasäännön kohtiin 3 ja 4, jotta pystytään luomaan mahdollisuudet paikallisten yritysten tehdä kilpailukykyisiä tarjouksia. Etenkin suurten kilpailutuksien osittaminen tulee huomioida, jotta pienyritykset pääsevät niihin käsiksi ja saavat tärkeää referenssiä jatkoon."

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko valtuutettu Jaana Strandmanin esittämä toimenpideoite hyväksyä yksimielisesti. Ei hyväksytty, joten puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat toimenpideoitteen hyväksymistä ja lisäämistä esitykseen äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 19 jaa ääntä, 28 ei ääntä ja 4 tyhjää ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että valtuutettu Jaana Strandmanin toimenpideoite hyväksyttiin.

Merkitään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 1.

Tiedoksi

Talousoalvelut, hankintapalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 35

Haaste kaupunginvaltuutetuille Ukrainan sotaan liittyen

MliDno-2022-981

Varavaltuutettu Reijo Hämäläinen on lähettänyt seuraavan haasteen kaupunginvaltuutetuille:

"Olisiko kohtuullista Mikkelin kaupunginvaltuutettujen lahjoittaa seuraava kokouspalkkio (ennakkoon) Ukrainan auttamiseksi, mielestäni olisi.

Väyliä on: Punainen Risti, Unisef, Lääkärit ilman rajoja.

Tämä on siis haaste."

Päätös

Kaupunginvaltuusto merkitsi haasteen tietoonsa saatetuksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 36

**Jussi Marttisen ilmoitus eroamisesta Perussuomalaisista ja Valta kuuluu kansalle
valtuustoryhmän muodostamisesta**

MliDno-2022-1184

Valtuutettu Jussi Marttinen jätti kaupunginvaltuustolle seuraavan ilmoituksen:

"Eroan Mikkelin Perussuomalaisten valtuustoryhmästä ja perustan Valtuustoryhmä
Valta kuuluu kansalle.

Ystävällisesti Jussi Marttinen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto merkitsi ilmoituksen tietoonsa saatetuksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 37

Valtuutettu Liisa Ahosen huomioiminen

MliDno-2021-3811

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja onnitteli kokouksen alussa valtuutettu Liisa Ahosta 60-vuotismerkkipäivän johdosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 38

Valtuustoaloite: Valmiussuunnitelma päivitettävä ja väestönsuojista informoitava

MliDno-2022-1202

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittivät 21.3.2022 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupunki päivittää valmiussuunnitelmansa. Kaupungilla on sekä normaalioloissa että häiriö- ja poikkeustilanteissa keskeinen vastuu kuntalaistemme tarvitsemista peruspalveluista. Varautuminen edellyttää, että kaikilla toimialoilla on laadittu tarvittavat suunnitelmat.

Lisäksi esitämme, että kaupunki informoi kuntalaisia väestönsuojista, tilapäisistä väestönsuojista, niiden kapasiteetista ja niihin liittyvistä toimintavoista. Jokaisen mikkeliiläisen tulee tietää, minne mennä väestönsuojaan tilanteen niin vaatiessa.

Mikkelissä 21.3.2022

Satu Taavitsainen, SDP

Hannu Tullinen, Soile Kuitunen, Raine Lehkonen,
Petri Tikkanen, Jatta Juhola, Paavo Barck,
Jenni Tissari"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 39

Valtuustoaloite Mikkelin kaupungin ostolaskujen julkaisemiseksi

MliDno-2022-1204

Valtuutettu Jenni Oksanen ym. esittivät 21.3.2022 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupungin tulee julkaista kaikki ostolaskut avoimesti tutkittavaksi ja hyödynnettäviksi. Kaupungin arvot ovat reilu, rohkea ja rakentava ja ostolaskujen julkaiseminen vahvistaa hallinnon läpinäkyvyyttä ja demokratiaa sekä tukee kunnan kustannustietoista toimintatapaa.

Julkisen sektorin kaiken tiedon pohjana on avoimuus. Avoimuus parantaa kaupungin mainetta ja luottamusta päätöksentekoon ja virkamiesten toimintaan sekä mahdollistaa säästöjen syntymisen. Kuntalaisille tiedot kunnan ostokäytännöistä avaavat mahdollisuuden tarkastella yhteisten varojen käyttöä ja muodostaa käsitys ajantasaiseen taloustietoon perustuen.

Ostolaskujen julkaiseminen myös edistää kilpailua, mistä seuraa kustannussäästöjä. Ostolaskujen avaamisella voidaan lisätä myös kustannustietoisuutta ja hakea sitä kautta mahdollisia säästöjä. Julkistaminen on myös osa kunnan sisäistä valvontaa, ja vahvistaa sitä, että kunnanhankinnat toteutetaan määräysten ja lainsäädännön mukaisesti.

Jo yli 40 kaupunkia tai kuntaa (muutamia mainitakseni Helsinki, Tampere, Lappeenranta, Pieksämäki, Mäntyharju ja Puumala) ja muuta julkista toimijaa julkistaa vuosittain ostolaskudatansa avoimena datana joko kaupungin / kunnan nettisivuilla tai muilla avoimen datan alustoilla. Ostolaskutietojen julkaisemiseen liittyvät tekniset ratkaisut ovat olemassa, eivätkä tekniset haasteet tai kustannukset aseta ylitsepääsemättömiä esteitä tietojen julkaisemiselle.

Jotta tiedot ovat hyödynnettävissä, data tulee julkaista kuten esimerkiksi Helsingissä, eli pitää näkyä kuka toimittaa, kustannuspaikka, summa ja mihin on tiliöity. Myös luottokorttiosotot tulee sisällyttää julkaistavaan aineistoon.

Avaamalla ostolaskut avoimena datana, lisäämme päätöksenteon avoimuutta ja lisäämme veronmaksajien luottamusta päätöksentekoa ja kaupungin toimintaa kohtaan. Se jos mikä on reilua.

Ystävällisin terveisin
Jenni Oksanen

Soile Kuitunen, Jani Sensio, Olli Marjalaakso,
Jatta Juhola, Jukka Härkönen, Juha Ropponen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§26, §27, §28, §29

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42500
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§22, §23, §24, §25, §30, §31, §32, §33, §34, §35, §36, §37, §38, §39

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.